FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA: Santiago de Cali, 27/06/2024

PRESENTADO A: Edgar Orlando Herrera Prieto, subdirector de Centro

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
61824	21/06/2024	22/06/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Buenaventura	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Valle	Playa Pianguita

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Realizar seguimiento parcial aprendiz cocina y axompañamiento proyecto productivo aprendiz Tecnologo en Gestion de Alimentos y Bebidas

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Verificar que las actividades desarrolladas por la aprendiz Jenevy Alegría Ramírez de la ficha 2714321 en en el restaurante Manglar, correspondan al programa de formación

2. Realizar observación y entrevista en el Restaurante Bella del Mar, para el proyecto productivo Unidad Productiva Familiar de la aprendiz Fanny Bonilla, del Tecnólogo en Gestión de Alimentos y Bebidas de la ficha 2606461

3. Diligenciar el formato de planeación, seguimiento y evaluación etapa productiva

RESULTADOS:

1. Entrevista con el jefe inmediato de la aprendiz Jenevy Alegria Ramirez
2. Información de inicio de proyecto productivo y lista de chequeo de evidencias a entregar de parte de la aprendiz Fanny Bonilla
3. Formato de evaluación y seguimiento de las dos aprendices

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Adjunto formato de evaluación y seguimiento de las aprendices Jenevy Alegria Ramirez y Fanny Bonilla.

2. Evidencia fotográfica

3. Tiquetes transporte intermunicipal y lancha.


MANGLAR
COCINA & BAR








HOTEL BELLA DEL MAR







PASAJERO

NO VALIDO PARA LIQUIDACION DE PRODUCIDO

Tiquete # 10323216
Cali - Buenaventura
Serie: 26981359

Servicio: Directo Agencia: Cali Terminal Bus 1058
Fecha Viaje: 21-jun-2024 06:32 Puesto: 05
$ 37,400 $ 100 **$ 37,500**

Pasajero: CC# 66.768.282
Nombre: FANNY MUNERA

Impreso Por: Zulmy Contreras
a las 21-jun-2024 05:31
Planilla Venta: 143846

PASAJERO

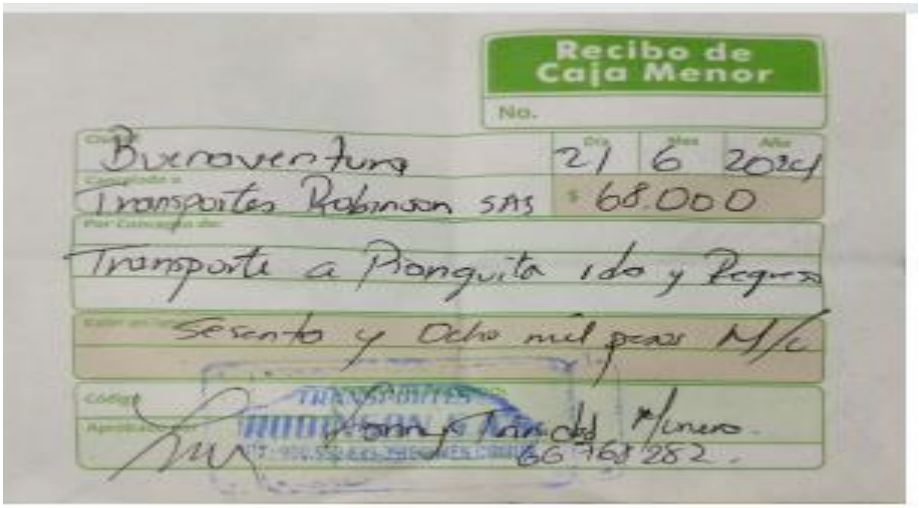
NO VALIDO PARA LIQUIDACION DE PRODUCIDO

Tiquete # 10326062
Buenaventura - Cali
Serie: 29091638

Servicio: Directo Agencia: Buenaventura Te
Fecha Viaje: 22-jun-2024 14:32 Puesto: 05
$ 37,400 $ 100 **$ 37,500**

Pasajero: CC# 66.768.282
Nombre: FANNY MUNERA

Impreso Por: Maria del Mar Valencia
a las 22-jun-2024 14:17
Planilla Venta: 75237



Recibo de Caja Menor

No.

Buenaventura — Día 21 Mes 6 Año 2024

Cancelado a: Transportes Robinson SAS — $ 68.000

Por Concepto de: Transporte a Pianguita ido y Regreso

Sesenta y Ocho mil pesos M/c

Firma: Fanny Munera

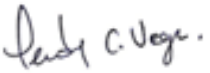
C.C. 66 768 282

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Seguimiento etapa productiva	Fanny Munera	21/06/2024
Inicio de proyecto productivo	Fanny Munera	22/06/2024

CONCLUSIÓNES:

1. Se realizó los seguimientos a los aprendices
2. Se da punto de partida al proyecto productivo y sus entregables

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Fanny Trinidad Munera Tangarife	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinadora Académica	**Leidy Carolina Vega**	

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Valle.		Centro de Formación:	CETS	
Programa de Formación:	Gestion para Establecimiento de Alimentos y bebidas		No. de Ficha:	2606461	
Datos del Aprendiz	Nombre:	Fanny Barrila Vivas			
	Identificación:	66906096 de Cali			
	Teléfono:	315-3243166			
	E-mail:	Fabou12004@hotmail.com			
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Proyecto productivo			
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA			
	Nit:	899.999034-1			
	Dirección:	Calle 52 # 2 Bis - 15			
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Fany Múnera			
	Cargo:				
	Teléfono:	3046566382			
	E-mail:	fmunera@sena.edu.co			

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
1-Planeación estratégica, Proceso de mercado, Proceso técnico, Gestión de compra, Proceso contable, Programa de capacitación, Programa ambiental	de el desarrollo del Proyecto		
OBSERVACIONES:			

Nombre y Firma del ente Conformador
Fany Múnera

Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor seguimiento
Diana Giraldo

Powered by CamScanner

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: [X] Final: [ ]	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 31/05/2024 Finalización: 22/06/2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		

Powered by CamScanner

DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [X] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____
Especificar cuáles:

Nombre y Firma del ente Conformador Seguimiento	Firma del Aprendiz	Nombre y firma Instructor
		Diana Giraldo

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO Piangüita 22/06/2024

Powered by CamScanner

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Valle.		Centro de Formación:	Centro de formación CGFS	
Programa de Formación:	Técnico en Cocina.			No. de Ficha:	2714321
Datos del Aprendiz	Nombre:	Jenneyy Alegría Ramirez.			
	Identificación:	1193420877			
	Teléfono:	3175391281.			
	E-mail:	Jenneyy711@hotmail.com			
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Vinculación laboral.			
Ente Conformador	Razón social Empresa:	Grupo JCK SAS. -			
	Nit:	901777625-6.			
	Dirección:	Calle 1a #2-55			
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	David Giraldo.			
	Cargo:	Administrador.			
	Teléfono:	3164514198			
	E-mail:	davidgiraldotarez@hotmail.com.			

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Producción, alistamiento y almacenaje.	Hoja de producción	Diario	Empresa
Rotación de funciones en cocina.	Control de inventario.	Semanal	Empresa.
Emplatado del menú.	Direccionamiento de tareas	Diario	Empresa.

OBSERVACIONES:

Juan David galvez h.
Nombre y Firma del ente Conformador

Jenneyy Alegría.
Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor seguimiento
Tanny Mínera

Powered by CamScanner

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: [X] Final: [ ]	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 16-03-2024 Finalización: 15-09-2024

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Conformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.		✓	Mejorar en la toma de decisiones
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.		✓	Mejorar planeación de actividades
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	✓		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		

Powered by CamScanner

DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.		✓	

Observaciones del responsable ente Conformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral)*:

Concepto positivo, por mejorar concentracion.

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: [X] **APROBADO** [ ] **NO APROBADO**

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO** X

Especificar cuáles:

Juan David galvez h.	Jennary Alegria.	
Nombre y Firma del ente Conformador Seguimiento	**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor** Fanny Mena.

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO Buenaventura 21/06/2024

Powered by CamScanner